

CO2-MANAGEMENTPLAN N3

Organisatie: Greenchoice
Contactpersoon: R. Veefkind

Adviseur: M. Havik
Adviesbureau: MAG-ik Advies

Publicatiedatum: 25-10-2024
Versie: 3.3

Inhoudsopgave

1 Inleiding en verantwoording	3
1.1 Leeswijzer	3
2 Energiemanagement actieprogramma	4
2.1 Plan van aanpak	4
2.2 Energiebeleid en doelstelling	4
2.3 Stuurcyclus en TVB Matrix.....	5
2.4 Kwaliteitsmanagementplan.....	5
2.4.1 <i>Gegevensverzameling</i>	5
2.4.2 <i>Data opslag</i>	5
2.4.3 <i>Kwaliteitscontrole</i>	6
2.5 Borging van het kwaliteits- en energiemanagement actieplan.....	6
2.5.1 <i>Interne audits</i>	6
2.5.2 <i>Externe audits</i>	6
2.5.3 <i>Directiebeoordeling</i>	6
2.5.4 <i>Feedback</i>	6
3 Participatie sector- en keteninitiatieven	8
3.1 Inventarisatie sector- en keteninitiatieven	8
3.2 Actieve deelname	8
3.3 Lopende initiatieven	8
3.3.1 <i>Hieropgewekt en ondersteuning energie-coöperaties</i>	8
3.3.2 <i>PROVADA</i>	8
3.3.3 <i>Solar Future NL (nu Summit NL)</i>	9
3.3.4 <i>Recharge Earth Congres</i>	9
3.3.5 <i>De Groene Vloot</i>	9

1 | Inleiding en verantwoording

Greenchoice levert energie (gas en elektriciteit) aan diverse afnemers vooral in de private sector (consumenten en bedrijven), maar ook aan (semi-)overheidspartijen. Greenchoice is voorloper in het leveren van duurzaam opgewekte energie en motiveert klanten al jaren om energie te besparen, zelf stroom op te wekken en CO₂ uitstoot te beperken. Binnen de eigen organisatie wordt ook al veel gedaan om energie te besparen en CO₂ uitstoot te vermijden, maar dat kan nog beter. Doordat de CO₂ prestatieladder methodiek invulling geeft aan deze wens en de invulling van een groot deel van de EED verplichtingen is besloten om in eerste instantie voor het Niveau 3 certificaat te gaan. Mogelijk levert dit ook mogelijkheden op om stroom en/of gas te gaan leveren voor partijen/projecten waar gunningsvoordeel geldt.

De CO₂-Prestatieladder kent vier invalshoeken:

A. Inzicht

Het opstellen van een onomstreden CO₂-footprint conform de ISO 14064-1 norm en daarmee inzicht krijgen in de CO₂-uitstoot van de organisatie.

B. CO₂-reductie

De ambitie van de organisatie om de CO₂-uitstoot te verminderen.

C. Transparantie

De wijze waarop in- en extern gecommuniceerd wordt over de CO₂-footprint en reductiedoelstellingen.

D. Deelname aan initiatieven

(in sector of keten) om CO₂ te reduceren.

Elke invalshoek is onderverdeeld in vijf niveaus. Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder.

In dit rapport wordt het energiemangementprogramma en het communicatieplan van de organisatie beschreven. Verder is de stuurcyclus van de organisatie opgenomen in dit rapport. In het laatste hoofdstuk wordt de participatie van de organisatie aan initiatieven behandeld.

Dit managementplan is opgesteld in overleg met en met goedkeuring van het management.

1.1 Leeswijzer

Dit document is ter bewijsvoering van de eisen van de CO₂-Prestatieladder en is verbonden met de Excel 'Acties, Planning en verantwoordelijkheden'. Hieronder een leeswijzer.

HOOFDSTUK IN DOCUMENT		EIS IN CO ₂ -PRESTATIELADDER
Hoofdstuk 2 en Excel 'Acties, Planning en verantwoordelijkheden'	Energiemanagement actieprogramma	2.C.2 en 3.B.2
Hoofdstuk 3	Participatie sector- en keteninitiatief	3.D.1 en 3.D.2
Excel 'Acties, Planning en verantwoordelijkheden'	Stuurcyclus	2.C.2
Excel 'Acties, Planning en verantwoordelijkheden'	Communicatieplan	2.C.3

Tabel 1: Leeswijzer

2 | Energiemanagement actieprogramma

In dit hoofdstuk wordt aan het energiemanagement en het kwaliteitsmanagementplan actieplan van Greenchoice vormgegeven.

De NEN-EN-ISO 50001 dient als richtlijn voor het opzetten van het energiemanagement actieplan. Met de introductie van een energiemanagementsysteem en kwaliteitsmanagementplan wordt geborgd dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van Greenchoice kan plaatsvinden. Kern van het energie- en kwaliteitsmanagementplan is continue evaluatie van de activiteiten en geconstateerde afwijkingen om verbeteringen te realiseren en zijn dan ook opgesteld volgens de Plan-Do-Check-Act cyclus zoals deze is opgenomen in de NEN-EN-ISO 50001 en de GHG Protocol Scope 3 Standard.

2.1 Plan van aanpak

Het beginpunt van het energiemanagement actieplan is het plan van aanpak dat hoort bij de geformuleerde doelstelling van Greenchoice B.V.. Het plan van aanpak van de organisatie is uitgewerkt in het document 'Acties, Planning en verantwoordelijkheden'. In dit document heeft Greenchoice B.V. per emissiestroom een lijst met maatregelen opgenomen die zij gedurende de looptijd van de doelstelling wil realiseren. Per maatregel is aangegeven welke frequentie hoort bij de maatregel, welke middelen er van toepassing zijn, wie ervoor verantwoordelijk is en hoe de voortgang van de maatregel geëvalueerd kan worden. Ook de status en het jaartal waarin de maatregel uitgevoerd dient te worden, zijn hierin aangegeven. Tevens is er ruimte ingericht om voor projecten met gunningvoordeel aan te geven of deze maatregelen daar van toepassing zijn. Wanneer dat niet het geval is, kan aangegeven worden waarom dat het geval is.

In het tweede tabblad van voornoemde Excel heeft Greenchoice B.V. per maatregel uitgewerkt hoeveel reductie zij met iedere maatregel denken te kunnen realiseren, op de emissiestroom zelf en op de totale footprint. Hierbij wordt ook gekeken naar de reductie in tonnen CO₂. Door alle potentiële reductie bij elkaar op te tellen, heeft de organisatie een potentiële reductiedoelstelling berekend. De reductiedoelstelling van Greenchoice B.V. is hierop gebaseerd.

Voordat het plan van aanpak van Greenchoice B.V. is vormgegeven, zijn alle energieverbruikers binnen de organisatie inzichtelijk gemaakt in de footprint. Op basis van dit inzicht is er gekeken op welke emissiestromen reductie van de CO₂-uitstoot is te realiseren. Hierbij is er voornamelijk aandacht besteed aan de energieverbruikers met een significante invloed binnen de footprint van de organisatie en de kansen voor de organisatie om de energieprestaties te verbeteren.

2.2 Energiebeleid en doelstelling

Greenchoice is een missiegedreven organisatie die staat voor duurzaamheid en hoge klantwaardering. Er wordt iedere dag gestreefd naar steeds een beetje beter.

Overbodig om te zeggen is dat duurzaamheid de basis vormt van het bestaan van Greenchoice. Het geldt voor de producten en diensten en ook voor de interne bedrijfsvoering, investeringen in medewerkers, samenwerkingen, het helpen opbouwen van coöperaties en de maatschappelijke betrokkenheid. Altijd met een blik op de lange termijn. Een duurzame visie dus. De aanpak is idealistisch én realistisch. Dit heeft geresulteerd in een serieuze, stevige plek in de energiewereld.

In en rondom het kantoor wordt de CO₂-footprint zo laag mogelijk gehouden. Met aanpassingen is het pand van energielabel F naar A gebracht. Met uitzondering van een enkeling komen de medewerkers op de fiets of met het OV naar kantoor, er wordt gestreefd naar een paperless office en er zijn maar een beperkt aantal printers. Van de kantoorartikelen die gebruikt worden is al 75% duurzaam geproduceerd. Iedere afdeling wordt gemotiveerd om mee te denken en te werken aan verdere verduurzaming.

De algehele reductiedoelstelling van het energiemanagementsysteem is om te komen tot een continue verbetering van de energie-efficiëntie en vermindering van de CO₂-uitstoot van de

bedrijfsactiviteiten. Hierbij dient te worden opgemerkt dat door een fluctuerende hoeveelheid werk en de samenstelling van de werkzaamheden het absolute energieverbruik hoger kan zijn, terwijl het relatieve verbruik wel degelijk lager is. De doelstelling zal worden aangepast wanneer deze niet ambitieus meer is, oftewel wanneer deze ruimschoots is behaald. Voor 2030 is het de doelstelling om in scope 1 en 2 geheel geen CO₂ meer uit te stoten.

Naast dit energiebeleid is er door middel van certificering op Niveau 3 op de CO₂ prestatieladder en implementatie van de methodiek nu ook een doelstelling om het energieverbruik van de processen en werkzaamheden nog verder te verlagen doormiddel van het nemen van reductiemaatregelen.

2.3 Stuurcyclus en TVB Matrix

In de Excel 'Acties, planning en verantwoordelijkheden' zijn de stuurcyclus en de bijbehorende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden beschreven.

2.4 Kwaliteitsmanagementplan

Het kwaliteitsmanagementplan wordt ingezet om de emissies van Greenchoice B.V. op een zo accuraat mogelijke wijze te rapporteren en om continue verbetering van gebruikte data na te streven voor de scope 1 en 2 emissiestromen. Het borgen en verbeteren van de kwaliteit van de CO₂-footprint staat centraal.

De projectleider van de CO₂-Prestatieladder is verantwoordelijk voor het managen van de emissie-inventaris. Dit betekent onder andere dat hij de gegevensverzameling coördineert en zorgt voor het tijdig verwerken (halfjaarlijks) van de gegevens in de CO₂-footprint.

De interne kwaliteitscontrole wordt uitgevoerd door de Manager Strategie en CO₂-projecten in samenwerking met de extern adviseur. Hij is verantwoordelijk voor het implementeren en onderhouden van het datamanagementplan en het verbeteren van de kwaliteit van de inventaris.

Tijdens de externe audit vindt er een steekproef van de emissie-inventaris plaats, waarbij onder andere wordt gecontroleerd of de emissie-inventaris de volledige organisatie dekt, de conversiefactoren juist zijn toegepast en of de gebruikte data herleidbaar zijn tot bronnen.

2.4.1 Gegevensverzameling

Het beginpunt van de gegevensverzameling is een controle van de geformuleerde organisatiegrens. De projectleider van de CO₂-Prestatieladder voert deze controle uit, voorafgaand aan de gegevensverzameling. In onderstaande tabel wordt weergegeven op welke wijze, wanneer en door wie de gegevens voor de CO₂-footprint geïnventariseerd worden. De verzamelde gegevens worden door de verantwoordelijke afdelingen aangeleverd aan de projectleider van de CO₂-Prestatieladder. In de Excel 'Acties, Planning en verantwoordelijkheden' zijn de verantwoordelijkheden met betrekking tot de gegevensverzameling weergegeven, inclusief de beoordeling van de datakwaliteit.

De afgesproken deadline voor het aanleveren van de gegevens is 15-02 en 15-08 van ieder jaar. Bovenstaande gegevens worden door de verantwoordelijke afdelingen aangeleverd aan de projectleider van de CO₂-Prestatieladder. Deze zorgt voor het tijdig verwerken (halfjaarlijks) van de gegevens in de CO₂-footprint.

2.4.2 Data opslag

De gegevens die worden aangeleverd bij de projectleider van de CO₂-Prestatieladder worden verzameld in een map en opgeslagen. Dit betekent dat er twee mapjes met brongegevens per jaar ontstaan: een voor de halfjaarlijkse gegevensverzameling en een voor het volledige jaar. De verzamelde data wordt minimaal voor 5 jaar bewaard. Er wordt geen separate back-up van de verzamelde gegevens gemaakt. Dit omdat de gegevens terug te vinden zijn in de communicatie van de projectleider en bij de betrokken afdelingen.

2.4.3 Kwaliteitscontrole

Om de kwaliteitscontrole van de emissie-inventaris vorm te geven maakt Greenchoice B.V. gebruik van een extra controle tijdens de interne audit. Hierin wordt onder andere de ingevoerde data gecontroleerd op typfouten door middel van een steekproef, worden verwijzingen naar bronbestanden nagelopen en eenheden gecontroleerd. Tevens wordt beoordeeld of aannames correct zijn weergegeven en of alle emissiestromen bij elkaar worden opgeteld in de CO₂-footprint. Door deze diepgaande controle samen met de interne audit uit te voeren, weet Greenchoice B.V. zeker dat zij klaar zijn voor de externe audit.

Tijdens de toetsing voor het jaarverslagdoor KPMG zijn ook de Scope 1 en 2 footprints van 2023 geheel getoetst en geverifieerd. Het is de verwachting dat deze externe controle jaarlijks terugkeert.

2.5 Borging van het kwaliteits- en energiemangement actieplan

Greenchoice beschikt nog niet over een ander kwaliteitsmanagementsysteem. De CO₂ prestatieladder is daarom als geheel nieuw systeem ingevoerd binnen de organisatie. Hieronder vallen uiteraard de onderdelen: interne en externe audits en de jaarlijkse directiebeoordeling.

2.5.1 Interne audits

Jaarlijks wordt er een interne audit uitgevoerd. Deze audits zijn gericht op het toetsen van de effectieve en doelmatige implementatie van het energiebeleid. Daarnaast heeft het als doel om de kwaliteit van de CO₂-footprint te verhogen en een betrouwbaar beeld te krijgen van de voortgang van de reductiedoelstellingen van Greenchoice B.V.. De interne audit richt zich op de manier waarop de gegevens zijn verzameld en verwerkt. De interne auditor stelt een audit rapport op met daarin de bevindingen van de interne audit. Er wordt verhoogde aandacht besteed aan de volgende zaken:

- ✓ Kan de CO₂-emissie inventarisatie worden geverifieerd met tenminste een beperkte mate van zekerheid
- ✓ Voldoet de inventarisatie aan de eisen gesteld in ISO14064-1
- ✓ Zijn de juiste gegevens gebruikt bij het opstellen van de CO₂-footprint (steekproefsgewijs facturen en verbruik gegevens met elkaar vergelijken)
- ✓ Aan welk niveau van de CO₂-Prestatieladder wordt er voldaan

Aanbevelingen uit de audits worden meegenomen in het jaarplan en het managementoverzicht ter verbetering van het systeem.

2.5.2 Externe audits

Jaarlijks wordt door een externe auditor onderzocht of de organisatie voldoet aan de eisen van de CO₂-prestatieladder voor het niveau waarvoor Greenchoice B.V. is gecertificeerd. Hiervoor is een contract afgesloten.

2.5.3 Directiebeoordeling

Jaarlijks vindt er een beoordeling plaats door de directie van het CO₂-managementsysteem op geschiktheid, accuraatheid en doelmatigheid. Op basis hiervan wordt een rapportage gemaakt, dat dienstdoet als kwaliteitsregistratie. De output van de management review is een jaarplan met daarin vermelde doelstellingen en/of verbeteringen voor het nieuwe jaar. In de directiebeoordeling worden ook de documenten die horen bij de CO₂-prestatieladder onderschreven en worden bevindingen uit eerdere interne en externe audits meegenomen.

2.5.4 Feedback

Aan de hand van de input uit de vorige fases en het evaluatierapport van de management review kunnen doelstellingen, indien noodzakelijk worden bijgesteld en kunnen er vervolgcacties

worden uitgezet om de verbeteringen te realiseren. Dit is nodig om continue verbetering van het CO₂-managementsysteem te bevorderen. De terugkoppeling van de uitkomsten wordt zowel mondeling als schriftelijk naar betrokkenen verzorgd. Zij dragen zorg voor het nemen van corrigerende/preventieve maatregelen binnen hun eigen organisatieonderdeel. De Manager Strategie en CO₂-projecten is hier verantwoordelijk voor.

3 | Participatie sector- en keteninitiatieven

Vanuit de CO₂-Prestatieladder wordt gevraagd om deelname aan een sector- of keteninitiatief. De organisatie dient zich daarbij op de hoogte te stellen van de initiatieven die binnen de branche spelen.

3.1 Inventarisatie sector- en keteninitiatieven

Om te bekijken welke sector- en keteninitiatieven relevant zouden kunnen zijn voor Greenchoice B.V. is de website van de SKAO geraadpleegd (https://www.skao.nl/initiatieven_programma). Hier is een compleet overzicht van alle initiatieven en reductieprogramma's te vinden. Eventuele geschikte initiatieven zijn besproken met de projectleider en met het management. Aangezien Greenchoice B.V. aan meerdere initiatieven deelneemt is dit alleen ter inspiratie geraadpleegd.

Jaarlijks wordt er door de projectleider en het management geëvalueerd of deelname aan de initiatieven nog steeds als relevant en actueel wordt gezien en/of dat er eventuele andere geschikte initiatieven van toepassing kunnen zijn.

3.2 Actieve deelname

De gedachte achter deelname aan een initiatief is dat door interactie met andere bedrijven en overheden informatie kan worden uitgewisseld en in samenwerking nieuwe ideeën en ontwikkelingen op het gebied van CO₂-reductie tot stand kunnen komen. Vanuit dit doel vraagt de norm van de SKAO om een actieve deelname, middels bijvoorbeeld werkgroepen. Verslagen van bijeenkomsten en van overlegmomenten en presentaties van de organisatie in de werkgroep kunnen tegenover de auditor dienen als bewijs van actieve deelname.

Mocht een initiatief waaraan wordt deelgenomen op zeker moment niet meer relevant zijn voor de organisatie (wanneer gedurende een half jaar of langer geen voortgang in het initiatief of actieve deelname aangetoond kan worden) en de deelname wordt beëindigd, dan kan de inventarisatie van de initiatieven dienen als bron voor het kiezen van deelname aan een ander initiatief.

3.3 Lopende initiatieven

3.3.1 Hieropgewekt en ondersteuning energie-coöperaties

Greenchoice is hoofdsponsor van het **evenement HIERopgewekt**. Dit is een event voor lokale duurzame energie-initiatieven op het gebied van zon, wind en warmte. Van startende bewonersinitiatieven tot gevorderde coöperaties. Ook voor samenwerkingspartners van lokale initiatieven is het een waardevol event. Denk aan gemeenten, provincies, warmtebedrijven, energieleveranciers en serviceverleners.

Al jaren zet Greenchoice zich in om **lokale Energiecoöperaties** te ondersteunen. Met circa 130 coöperaties hebben we een samenwerking.

3.3.2 PROVADA

Kieszon heeft komt op de PROVADA beurs en organiseert daar ook kennissessies. PROVADA is de grootste vastgoedbeurs van Nederland. Met ruim 200 exposanten uit de vastgoedsector - van projectontwikkelaars, beleggers, bouwers, architecten tot aan financiers, adviseurs, makelaars en woningcorporaties - en meer dan 70 gemeenten, provincies en het Rijk is de publieke sector goed vertegenwoordigd op deze vastgoedbeurs waar de publiek-private verbinding centraal staat in de programmering.

3.3.3 Solar Future NL (nu Summit NL)

De Solarplaza Summit Nederland is een toonaangevend Nederlandse PV-industrieplatform voor het verbinden van belangrijke lokale en internationale marktspelers en het brengen van nieuwe updates, inspiratie en praktische tips over de toekomst van zonne-energie in Nederland.

De sector heeft nog belangrijke hindernissen te overwinnen met betrekking tot netcongestie en bedrijfsmodellen in het post-subsidietijdperk. Dit event gebruiken we om te netwerken en inzichten uit te wisselen met marktleiders om samen de markt te versterken, oplossingen te creëren en vruchtbare zakelijke verbindingen te genereren die de groei van zonne-energie in Nederland verder zullen versnellen.

3.3.4 Recharge Earth Congres

Enkele medewerkers zijn naar het Recharge Earth Congres geweest om te leren, mee te denken en verbinding te zoeken met andere bedrijven en instanties die bezig zijn met de energietransitie.

3.3.5 De Groene Vloot

Elk jaar doen 2 jonge medewerkers mee aan het leiderschapsprogramma De Groene Vloot. Dit is een persoonlijk leiderschapsprogramma verspreid over 4 weken, met als hoogtepunt het 5-daags vaarprogramma waarin er wordt deelgenomen aan het Springtij Forum op Terschelling. Centraal in het programma staat de vraag: wat wordt jouw bijdrage aan een duurzame wereld? Door verschillende interventies, ontmoetingen en begeleiding krijgen deelnemers inzicht in wat zij willen en kunnen bijdragen aan de duurzaamheidstransitie én hoe ze hier concreet mee aan de slag kunt gaan.

De volgende bedragen zijn gereserveerd voor deelname aan de genoemde events:

INITIATIEF	TYPE BIJDRAGE	JAARLIJKS BEDRAG	BEWIJSLAST
HIERopgewekt	Sponsorschap en inhoudelijk	€ 50.000	Overeenkomst
PROVADA	Spreker, bezoeker en event organisator	€ 7.000	Overeenkomst, web-artikel
The Solar Future NL (nu Summit NL)	Spreker en bezoeker	€ 1.000	web-artikel
De Groene Vloot	Deelnemer	€ 6.500	Deelnamebewijs
Recharge Earth	Bezoekers	€ 1.000	Deelnamebewijs
TOTALE KOSTEN		CA. € 65.500	

Tabel 8: Begroting voor initiatieven

Greenchoice is hiernaast zowel lid- als bestuurslid van Energie-Nederland (via onze algemeen directeur) als de Nederlandse Vereniging Duurzame Energie (via onze financieel directeur). KiesZon is daarnaast lid van Holland Solar. Deze brancheverenigingen zijn bedoeld om de gezamenlijke belangen van aangesloten leden te bundelen. Om zo één geluid te geven richting overheden rondom beleid dat zij voeren. Dit is belangrijk omdat we op die manier laten zien dat we als sector breed gedragen oplossingen kunnen bieden voor de uitdagingen in de energietransitie. Door de tijd die ons bestuur steekt in deze functies, zorgen wij dat de duurzame missie en visie van Greenchoice - zoveel als mogelijk - onderdeel wordt van de uitingen van deze brancheverenigingen. Daarmee hopen wij een gunstig effect te hebben op de verduurzaming van Nederland

Bovenstaande deelnames worden jaarlijks geëvalueerd en besproken in de directiebeoordeling. Tevens wordt hierbij het jaarlijkse budget geaccordeerd.

Ondertekening

Auteur(s): M. Havik, MAG-ik Advies
Kenmerk: CO2-MANAGEMENTPLAN N3
Datum: 25-10-2024
Versie: 3.3
Verantwoordelijke manager: R. Veefkind

Handtekening autoriserende manager:

Een getekend exemplaar is ter inzage beschikbaar op kantoor.